



Istituto Tecnico Economico e Tecnologico

Amministrazione finanza e marketing

Sistemi informativi aziendali

Turismo

Costruzione ambiente e territorio

Grafica e comunicazione

Corso serale

I.T.E.T. "V. EMANUELE III"- LUCERA
Prot. 0002286 del 17/05/2021
04-02-2.4 (Entrata)

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

(DPR 23.07.98 n. 223 ART. 5)

A.S. 2020-21

CORSO SIA

CLASSE V A

INDICE

PARTE 1 - INFORMAZIONI GENERALI SULLA SCUOLA

- 1.1 Breve descrizione del contesto
- 1.2 Presentazione dell'Istituto
- 1.3 Organizzazione delle attività scolastiche e eventuali scelte di flessibilità
- 1.4 Calendario scolastico

PARTE 2 – PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

- 2.1 Elenco alunni
- 2.2 Presentazione e storia della classe
- 2.3 Eventuale presenza di alunni diversamente abili
- 2.4 Composizione e storia del Consiglio di classe

PARTE 3 – ATTIVITA' DIDATTICA SVOLTA

- 3.1 Profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi
- 3.2 Quadro orario settimanale
- 3.3 Competenze del profilo
- 3.4 Obiettivi specifici di apprendimento nelle varie discipline
- 3.5 Percorsi interdisciplinari realizzati
- 3.6 Metodologie di lavoro utilizzate
- 3.7 Didattica a distanza
- 3.8 Libri di testo, materiali e strumenti utilizzati
- 3.9 Attività svolte a favore degli alunni diversamente abili
- 3.10 Eventuali attività di recupero e potenziamento
- 3.11 Tematiche delle materie professionalizzanti
- 3.12 Argomento assegnato a ciascun candidato per la realizzazione dell'elaborato concernente le discipline caratterizzanti oggetto del colloquio
- 3.13 Testi letterari utilizzati
- 3.14 Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento
- 3.15 Stage e tirocini realizzati
- 3.16 Attività e esperienze di Educazione civica
- 3.17 Moduli DNL con metodologia CLIL

PARTE 4 – VERIFICHE E VALUTAZIONI

- 4.1 Tipologia e numero di verifiche effettuate nel corso dell'anno
- 4.2 Strumenti e criteri di valutazione utilizzati per le verifiche
- 4.3 Griglia per la definizione dei voti e dei livelli di apprendimento
- 4.4 Griglia per la valutazione della condotta
- 4.5 Criteri per l'osservazione durante la didattica a distanza
- 4.6 Credito scolastico

PARTE 5 – ATTIVITÀ PROGRAMMATE PER L'ESAME DI STATO

- 5.1 Simulazione attività

PARTE 1 - INFORMAZIONI GENERALI SULLA SCUOLA

1.1 BREVE DESCRIZIONE DEL CONTESTO

L'I.T.E.T. "Vittorio Emanuele III" è ubicato in Lucera, una cittadina in provincia di Foggia (338,7 km² con 34.671 ab. nel 2008), nella parte occidentale del Tavoliere. Lucera sorge su un'altura formata da tre colli (Monte Albano, Monte Belvedere e Monte Sacro) a ridosso del Subappennino Dauno, che dominano l'ampia pianura del Tavoliere delle Puglie. Situata in una fertile zona agricola (olivi, viti, frutta, ortaggi), è stato un importante centro commerciale con industrie alimentari, meccaniche e dei materiali da costruzione. Oggi, conserva ancora il suo aspetto rurale e le industrie alimentari si occupano soprattutto di prodotti bio e di elevata qualità. Negli ultimi anni la crisi economica ha creato seri problemi occupazionali spingendo molti giovani verso centri del Nord Italia e anche all'estero. Tuttavia Lucera può vantare una storia antichissima.

1.2 PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

Tipo Istituto: Ordine di scuola: SCUOLA SECONDARIA II GRADO: Scuola statale Istituto Tecnico Economico Tecnologico

L'Istituto ha sede unica.

Tipologia: L'Istituto Tecnico Economico Tecnologico "V. Emanuele III" eroga formazione nei seguenti cinque indirizzi di studi:

1. SETTORE ECONOMICO

- Amministrazione, finanza e Marketing
- Sistemi Informativi Aziendali (articolazione presente dal 3° anno)
- Turismo

2. SETTORE TECNOLOGICO

- Costruzioni, Ambiente e Territorio
- Grafica e Comunicazione

3. CORSO SERALE Ind. AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

L'Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "V. Emanuele III" di Lucera è stato istituito con R.D. del 16/10/1924, pertanto è una importante istituzione storica della città. Dal presente anno scolastico è retto dalla D.S., prof.ssa Mirella Coli. Conta 547 alunni, di cui 72 al serale. È ubicato in una zona che accoglie altri 3 Istituti scolastici e l'ospedale "Lastaria", quindi si trova in un quartiere molto frequentato. Il nostro istituto accoglie almeno il 25% dei pendolari provenienti dai paesi dei Monti Dauni circostanti. L'Istituto nel corso degli anni è riuscito ad attrarre notevoli risorse finanziarie provenienti soprattutto da fondi europei e finanziamenti Miur. Dall'a.s. 2016-17 un plesso dell'istituto ha ospitato gli alunni della scuola media "Manzoni-Radice" fino a febbraio del presente anno. Nell'a.s. 2015-16 tutti gli ambienti sono stati ritinteggiati. Nell'a.s. 2016-17 sono stati riqualificati gli spazi esterni con alberi da frutti e un piccolo roseto. L'Istituto è parzialmente adeguato per il superamento delle barriere architettoniche. È costituito da due corpi di fabbrica comunicanti tra loro, in cui sono ubicate le aule, i laboratori, la sala video, la Biblioteca, l'Aula Magna, la palestra, gli Uffici della Presidenza e quelli Amministrativi. L'Istituto è stato scuola-polo del progetto per la promozione delle biblioteche scolastiche di Lucera, è stata scuola polo per la formazione (Polo Formativo) sino all' a.s. 18/19 per l'Ambito 14. Attualmente è sede di un EI-CENTER EIPASS per l'erogazione della certificazione informatica. Tutte le aule del primo biennio sono dotate di LIM con collegamento internet cablato LAN, alimentato da FIBRA OTTICA. I plessi e i piani sono forniti

di laboratori costituiti da LIM fisse e mobili, per lezioni interattive, e da PC. Tutte le aule e i laboratori sono cablati per l'accesso a internet. La scuola è inoltre dotata di ambienti dedicati (Aula Magna, laboratori scientifici e laboratori di informatica, laboratorio di topografia, laboratorio CAD, aula docenti, sala riunioni). Nell'a.s. 2020/21 e nell'ottica di una didattica in presenza nell'attuale situazione pandemica, nelle aule vi sono stati adeguamenti degli spazi che hanno comportato l'abbattimento di taluni muri al fine di rendere le aule di una quadratura adeguata alle richieste che imponevano una distanza interpersonale tra gli alunni e tra alunni e docenti di almeno 1 metro

1.3 ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE E EVENTUALI SCELTE DI FLESSIBILITÀ

Da alcuni anni il Collegio Docenti ha scelto di dividere l'anno scolastico in Timestre/Pentamestre. Il primo periodo (trimestre) dal 16 settembre 2020 al 22 dicembre 2020, senza consegna della pagella intermedia alle famiglie; il secondo periodo (pentamestre) dal 7 gennaio 2021 al 11 giugno 2021, con verifica intermedia del profitto degli allievi da parte dei Consigli di classe.

L'orario delle lezioni è distribuito per il corso diurno su sei giorni alla settimana, dal lunedì al sabato, e per il corso serale su cinque giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, secondo la seguente scansione oraria:

Orario delle attività scolastiche

Corso diurno

1 ^a ora	08.00-09.00
2 ^a ora	09.00-10.00
3 ^a ora	10.00-11.00
4 ^a ora	11.00-12.00
5 ^a ora	12.00-13.00
6 ^a ora	13.00-14.00 (<i>lunedì-giovedì</i>)

Corso serale

1 ^a ora	15.30-16.30
2 ^a ora	16.30-17.30
3 ^a ora	17.30-18.30
4 ^a ora	18.30-19.30
5 ^a ora	19.30-20.30

1.4 CALENDARIO SCOLASTICO

Inizio delle lezioni: -16 settembre 2020

Termine 1° trimestre - 22 dicembre 2020

Termine delle lezioni -11 giugno 2021

Festività:

- Domenica 1 novembre 2020: festa di tutti i Santi
- Martedì 8 dicembre 2020: Immacolata Concezione
- Venerdì 25 dicembre 2020: Natale
- Sabato 26 dicembre 2020: Santo Stefano

- Venerdì 1° Gennaio 2021: Capodanno
- Mercoledì 6 Gennaio 2021 : Epifania
- Lunedì 5 Aprile 2021: Lunedì dell'Angelo
- Domenica 25 Aprile 2021: anniversario della Liberazione
- Sabato 1 Maggio 2021 : festa del lavoro
- Mercoledì 2 Giugno 2021 : festa nazionale della Repubblica

Sospensione delle lezioni

- Lunedì 7 dicembre 2020: ponte Immacolata Concezione
- da Mercoledì 23 Dicembre 2020 a Mercoledì 06 Gennaio 2021 : vacanze natalizie
- dal 1 Aprile al 6 Aprile 2021 : Vacanze pasquali

PARTE 2 – PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

2.1 ELENCO ALUNNI

1. =====
2. =====
3. =====
4. =====
5. =====
6. =====
7. =====
8. =====
9. =====
10. =====
11. =====
12. =====
13. =====
14. =====

2.2 PRESENTAZIONE E STORIA DELLA CLASSE

La classe, composta da quattordici (14) alunni tutti maschi, a conclusione del curricolo di studio ha evidenziato un profitto più che discreto, per taluni buono e ottimo in quasi tutte le discipline, affiancato da una partecipazione attiva da parte di tutti gli alunni. Solo per due alunni, la cui frequenza è stata discontinua o addirittura per interi periodi inesistente, lo studio, l'impegno e la partecipazione al dialogo educativo non sono da ritenersi positivi. Tutti gli altri studenti, nonostante gli impedimenti e le difficoltà della didattica a distanza (DDI) che ha accompagnato buona parte dell'anno scolastico, si sono dimostrati molto disponibili ad accogliere le sollecitazioni e le strategie fondate su un sereno, attento e costruttivo dialogo educativo, nonché le nuove metodologie. Gli obiettivi relativi ai contenuti disciplinari programmati sono stati

raggiunti per la totalità della classe. In particolare, si è evidenziata da parte della classe una maturità nello studio e nell'approfondimento dei contenuti dell'anno precedente che via via venivano integrati con i nuovi, lavorando con convinzione ed impegno, sia in classe che a casa. Gli alunni sono stati sempre partecipi al dialogo didattico-educativo in quanto sorretti da una maggiore volontà di studiare. Si sono impegnati con continuità partecipando e seguendo con interesse le lezioni. Si può affermare che il livello di preparazione raggiunto dalla classe è mediamente discreto, con più di un elemento che è pervenuto ad un profitto più che buono.

Per quanto attiene ai rapporti di interazione tra gli allievi, questi sono sempre stati tra loro "amici" oltre che compagni di scuola; non hanno mai evidenziato gelosie o ostilità nei confronti gli uni degli altri e, cosa assai positiva, non hanno mai agito con furbizia o malignità nei confronti dei docenti, cosa che ha favorito un clima positivo per lo svolgimento delle lezioni. Lo svolgimento dei programmi in quasi tutte le discipline ha subito un lieve rallentamento rispetto alle previsioni, soprattutto a causa della didattica a distanza dovuta all'epidemia Covid-19, ed in particolare con la DDI non si è potuto svolgere le attività laboratoriali specie di Informatica. A tanto bisogna aggiungere che i discenti, nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa, hanno frequentato con costanza gli incontri del progetto "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (ex ASL)

Gli alunni con ripetenze nel curriculum scolastico risultano essere uno solo ed un alunno al quarto anno è risultato trasferito in questa classe da altra classe del medesimo istituto di un corso AFM.

Per ciò che riguarda la situazione di alunni promossi con PAI nell'a.s.2019/20, considerato che sono state attivate per essi attività di recupero in itinere, compatibilmente con la presenza degli stessi in DDI, alla data dello scrutinio del primo trimestre risulta che gli alunni ===== e ===== non hanno recuperato per nessuna delle discipline(=====: Matematica, Informatica, Scienze motorie; ===== Scienze motorie)

2.3 EVENTUALE PRESENZA DI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

Non presenti.

2.4 COMPOSIZIONE E STORIA DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Il Consiglio di Classe, relativamente alla componente docenti, nel triennio finale, risulta essere così composto:

DISCIPLINA	a.s. 2018/2019	a.s. 2019/2020	a.s. 2020/2021
Religione Cattolica	Aquilino Piergiorgio	Aquilino Piergiorgio	De Girolamo Rocchina
Italiano - Storia	Parracino Angela	Parracino Angela	Parracino Angela
Lingua straniera 1: Inglese	Lombardi Rosa Anna	Lombardi Rosa Anna	Morello Lara
Lingua straniera 2: Francese	Izzi Annamaria	///	///

Economia Aziendale	De Peppo Vincenzo	De Peppo Vincenzo	Santoro Domenico
Informatica	Niro Gabriella	Niro Gabriella	Niro Gabriella
Laboratorio Tecnico Informatico	Vavalle Maria Giuseppa	Vavalle Maria Giuseppa	Vavalle Maria Giuseppa
Diritto - Economia	Rinaldi Antonio	Rinaldi Antonio	Grassone Tiziana Bianca
Matematica	Amoroso Stefano	Sgobbo Vincenzo	Sgobbo Vincenzo
Scienze Motorie	Pestilli Simonetta	Pestilli Simonetta	Pestilli Simonetta

PARTE 3 – ATTIVITA’ DIDATTICA SVOLTA

3.1 PROFILO EDUCATIVO, CULTURALE E PROFESSIONALE DELL’INDIRIZZO DI STUDI

Il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze generali nel campo dei macro-fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell’economia sociale. Integra le competenze dell’ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell’azienda e contribuire sia all’innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell’impresa inserita nel contesto internazionale. Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali; - redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali; - gestire adempimenti di natura fiscale; - collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell’azienda; - svolgere attività di marketing;- collaborare all’organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

Nell’articolazione “Sistemi informativi aziendali”, il profilo si caratterizza per il riferimento sia all’ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all’adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l’efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure informatizzate, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all’organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

Risultati di apprendimento COMUNI

Agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali.

Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale e critico di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi.

Padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.

Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico.

Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali e culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.

Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.

Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.

Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione.

Individuare e comprendere le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

Riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo.

Collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico-culturale, nella consapevolezza della relatività e storicità dei saperi.

Utilizzare modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali.

Riconoscere, nei diversi campi disciplinari studiati, i criteri scientifici di affidabilità delle conoscenze e delle conclusioni che vi afferiscono.

Padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica; possedere gli strumenti matematici, statistici e del calcolo delle probabilità necessari per la comprensione delle discipline scientifiche e per poter operare nel campo delle scienze applicate.

Collocare il pensiero matematico e scientifico nei grandi temi dello sviluppo della storia delle idee, della cultura, delle scoperte scientifiche e delle invenzioni tecnologiche.

Utilizzare gli strumenti e le reti informatiche nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.

Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.

Utilizzare, in contesti di ricerca applicata, procedure e tecniche per trovare soluzioni innovative e migliorative, in relazione ai campi di propria competenza.

Cogliere l'importanza dell'orientamento al risultato, del lavoro per obiettivi e della necessità di assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale.

Saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo.

Analizzare criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori di riferimento, al cambiamento delle condizioni di vita e della fruizione culturale.

Essere consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario.

Risultati di apprendimento Settore ECONOMICO

Analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica.

Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto.

Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale.

Analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali.

Orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale.

Intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione.

Utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti.

Distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali.

Agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico.

Elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali.

Analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti.

Risultati di apprendimento Profilo Indirizzo A.F.M.

Riconoscere e interpretare: - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; i macro-fenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

3.2 QUADRO ORARIO SETTIMANALE

Quadro orario indirizzo S.I.A.

Discipline	3°	4°	5°
Italiano	4	4	4
Storia	2	2	2
Inglese	3	3	3
Francese	3	/	/
Matematica	3	3	3
Informatica	4	5	5
Diritto	3	3	2
Economia Politica	3	2	3
Economia Aziendale	4	7	7
Scienze Motorie	2	2	2
Religione Cattolica	1	1	1
Totale ore	32	32	32

3.3 COMPETENZE DEL PROFILO

	<i>Competenze in esito</i>	<i>Italiano</i>	<i>Storia</i>	<i>Inglese</i>	<i>2° lingua</i>	<i>Matem</i>	<i>Inform</i>	<i>Econ. az.le</i>	<i>Diritto</i>	<i>Econ. polit.</i>
1	individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	■		■	■				■	
2	padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)			■	■					
3	utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti			■			■	■		
4	redigere relazioni tecniche e documentare le attività	■		■	■		■			■

	applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato								
15	correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento		■			■			
16	individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane						■	■	
17	<p>riconoscere ed interpretare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico; - i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse 						■		■
18	riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambito naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo		■						■
19	individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.						■	■	
20	analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza dei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio							■	

21	orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose							■	■	■
22	analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa							■	■	■

3.4 OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO NELLE VARIE DISCIPLINE (CONOSCENZE E ABILITÀ)

SI RIMANDA AI SINGOLI PROGRAMMI SVOLTI

3.5 PERCORSI INTERDISCIPLINARI REALIZZATI

Are tematiche: **La sicurezza e l'ordine pubblico; L'azienda; L'Unione Europea; La comunicazione e le digital soft skill nella società moderna**

1) **Titolo:** *La Sicurezza e l'ordine pubblico.*

Competenze:

Cittadinanza e costituzione

C2 individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali

C3 analizzare il valore, i limiti ed i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza dei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.

Asse scientifico-tecnologico

S1 utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare

Asse tecnico professionale

P1 redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali

P5 gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata

P10 utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti

Asse Linguistico

L1 individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento

L2 padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)

Asse Matematico

M1 Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative

macroaree	Discipline coinvolte	Contenuti disciplinari
La sicurezza e l'ordine pubblico	Ec aziendale	La comunicazione integrata d'impresa
	Informatica	La sicurezza dei dati
	Diritto	I principi fondamentali della Costituzione Italiana.
	Economia Politica	Le entrate e le spese pubbliche

La sicurezza e l'ordine pubblico	Inglese	Green Internet, Banking
	Matematica	Calcolo combinatorio e probabilità

2) Titolo: L'azienda

Competenze:

Cittadinanza e costituzione

C2 individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali

Asse scientifico–tecnologico

S2 identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti

Asse tecnico professionale

P1 redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali

Asse Linguistico

L1 individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento

L2 padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)

Asse Matematico

M1 Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative

macroaree	Discipline coinvolte	Contenuti disciplinari
L'Azienda	Ec aziendale	Le aziende industriali
	Informatica	L'organizzazione dei dati in ambito aziendale
	Inglese	Database, Finance
	Diritto	Il diritto alla salute e i diritti di libertà

	Economia politica	Adattamento produttivo nell'emergenza pandemica
	Matematica	Massimo profitto e minimo costo

3)Titolo. L'Unione europea

Competenze:

Cittadinanza e costituzione

C2 individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali

Asse scientifico–tecnologico

S1 utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare

Asse tecnico professionale

P1 redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali

P10 utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti

Asse Linguistico

L1 individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento

Asse Matematico

M1 Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative

argomenti	Discipline coinvolte	Contenuti disciplinari
L'Unione europea	Inglese	Globalizzazione, International trade
	Informatica	Una rete di dati distribuita
	Matematica	Ricerca operativa

	Diritto	L'Unione europea
	Economia politica	I fondi europei.

4) Titolo: La comunicazione e le digital soft skill nella società moderna

Competenze:

Cittadinanza e costituzione

C2 Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali

Asse scientifico-tecnologico

S1 Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare

Asse tecnico professionale

P1 Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali

P10 Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti

Asse Linguistico

L1 Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento

Asse Matematico

M1 Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative

Macroaree	Discipline coinvolte	Contenuti disciplinari
------------------	-----------------------------	-------------------------------

m								X		
vo	X	X	X	X	X	X	X			X
ppo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
sione a	X		X		X			X		X
zioni			X	X	X			X		
azioni	X		X	X	X	X	X	X	X	

3.7 DIDATTICA A DISTANZA

L'INIZIO DEL CORRENTE A.S. HA VISTO GLI STUDENTI SEGUIRE L'ATTIVITÀ DIDATTICA IN PRESENZA. A PARTIRE PERÒ DAL 26 OTTOBRE OVVERO A UN MESE CIRCA DALL'INIZIO DELL'A.S., CON LE CONDIZIONI NAZIONALI LEGATE ALLA CRESCENTE DIFFUSIONE DEL COVID, L'ATTIVITÀ DIDATTICA PER QUESTA CLASSE È SEMPRE CONTINUATA IN DDI, VUOI L'AVVICENDARSI DI DECRETI GOVERNATIVI, VUOI LE ORDINANZE REGIONALI CHE HANNO DISPOSTO VIA VIA L'OPPORTUNITÀ DI SCEGLIERE TRA DIDATTICA IN PRESENZA E DDI (PUR NEI LIMITI DEL 50%), VUOI LE ULTERIORI RESTRIZIONI COMUNALI, CHE HANNO IMPOSTO L'OBBLIGO DELLA DDI, DOVUTE AD UN PREOCCUPANTE QUADRO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID NELLA CITTÀ DI LUCERA .

L'ATTIVITÀ IN DDI HA PREVISTO L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA WESCHOOL, COME PER LO SCORSO A.S. L'USO DELLA PIATTAFORMA SI È DIMOSTRATO UTILE ED EFFICACE PER IL LAVORO DI CLASSE, ANCHE SE IN ALCUNI CASI SONO EMERSE DELLE DIFFICOLTÀ TECNICHE, DOVUTE A MANCANZA DI CONNESSIONE E/O AL FATTO CHE NON TUTTI GLI ALUNNI POSSEDESSERO UN COMPUTER, COSTRINGENDOLI A LAVORARE TRAMITE SMARTPHONE.

AD OGNI MODO, GLI STRUMENTI DIGITALI ISTITUZIONALI IN DOTAZIONE ALL'ISTITUTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI A DISTANZA SONO STATI: IL REGISTRO ELETTRONICO ARGO SCUOLA NEXT; PIATTAFORME "SOCIAL-NETWORK LIKE" IN AMBIENTE PROTETTO CON GLI ALUNNI DELLE CLASSI E TRA I DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE; LA PIATTAFORMA WESCHOOL , MEDIANTE LA QUALE È POSSIBILE INTERAGIRE CON INTERFACCIA CONDIVIDENDO DOCUMENTI E MATERIALI MULTIMEDIALI.

CON RIFERIMENTO ALLE CIRCOLARI N. 39 DEL 23 OTTOBRE E N. 44 DEL 29 OTTOBRE U.S., INERENTI L'AVVIO DELLE ATTIVITÀ DI DIDATTICA A DISTANZA PER LE CLASSI DEL TRIENNIO, Per l'organizzazione dell'orario scolastico si è proceduto nel seguente modo:

"AL FINE DI SALVAGUARDARE, IN RAPPORTO ALLE ORE DA SVOLGERE AL COMPUTER, LA SALUTE E IL BENESSERE SIA DEGLI INSEGNANTI CHE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI, EQUIPARABILI PER ANALOGIA AI LAVORATORI IN SMART WORKING, A CIASCUNA CLASSE È ASSEGNATO UN MONTE ORE SETTIMANALE DI 20 UNITÀ DI 60 MINUTI DISTRIBUITE TRA LE VARIE DISCIPLINE DI STUDIO DA SVOLGERE IN MODALITÀ SINCRONA (COLLEGAMENTO IN LIVE TRAMITE MEET O ZOOM), MENTRE LE RESTANTI 12 ORE SARANNO SVOLTE IN MODALITÀ ASINCRONA. TUTTE LE ATTIVITÀ SVOLTE IN MODALITÀ ASINCRONA DOVRANNO ESSERE DOCUMENTABILI E SVOLTE NELL'AMBITO DEL MONTE ORE SETTIMANALE RESIDUO DELLA CLASSE. ESSE VANNO INTESE COME ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO-APPRENDIMENTO STRUTTURATE E DOCUMENTABILI CHE PREVEDONO LO SVOLGIMENTO AUTONOMO DA PARTE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI DI COMPITI PRECISI, ASSEGNATI DI VOLTA IN VOLTA, ANCHE SU BASE PLURISETTIMANALE, E/O DIVERSIFICATI PER PICCOLI GRUPPI. (ES. IL DOCENTE ASSEGNA DEGLI ESERCIZI DA SVOLGERE, INDICA UN FILMATO DA VEDERE, UNA RICERCA DA REALIZZARE, RELAZIONI DA PRODURRE, ECC.). NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ A DISTANZA ASINCRONE, I DOCENTI COMPILERANNO IL REGISTRO DI CLASSE AVENDO CURA DI

INDICARE IN MANIERA PRECISA: LINK, MATERIALI, TEMPI E CONSEGNE RICHIESTE AGLI STUDENTI SEMPRE NEL RISPETTO DEL PROPRIO ORARIO DI LEZIONE. GLI STUDENTI CHE NON ESEGUIRANNO LE ATTIVITÀ INDICATE ENTRO I TERMINI E LE MODALITÀ STABILITI DAI DOCENTI, SARANNO CONSIDERATI ASSENTI DALL'ORA DI LEZIONE. L'ATTRIBUZIONE DEL NUMERO DELLE ORE DI ATTIVITÀ SINCRONA AI DOCENTI DI CIASCUNA CLASSE È PREDETERMINATA SECONDO UNA TABELLA CHE RIPOSTA IL QUADRO ORARIO DI CIASCUNA CLASSE. ALL'INTERNO DEI VARI CONSIGLI DI CLASSE I DOCENTI, COORDINANDOSI TRA LORO, DETERMINERANNO IN QUALI ORE SVOLGERE LE ATTIVITÀ SINCRONE, COMPILANDO UNA TABELLA ORARIA (CHE VERRÀ MESSA A DISPOSIZIONE SU GOOGLE DRIVE) CHE VERRÀ SUCCESSIVAMENTE COMUNICATA ALLA CLASSE DA PARTE DEL DOCENTE COORDINATORE, AVENDO CURA DI DISTRIBUIRE IN MODO EQUILIBRATO LE ORE NELLE DIVERSE GIORNATE (SI SUGGERISCONO 3 ORE AL GIORNO, E 4 ORE NELLE GIORNATE DI LUNEDÌ E GIOVEDÌ).

Il lavoro della didattica a distanza si è svolto regolarmente, e quasi tutti i ragazzi hanno partecipato alle attività e si sono impegnati nei compiti assegnati.

3.8 LIBRI DI TESTO, MATERIALI E STRUMENTI UTILIZZATI

ISTITUTO TECNICO "VITTORIO EMANUELE III"
VIA DANTE 12

71036 Lucera

FGTD060005

Tipo Scuola: NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO
Classe: 5 A
Corso: SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI (LINGUA INGLESE)

ELENCO DEI LIBRI DI TESTO
ADOTTATI O CONSIGLIATI
Anno Scolastico 2020-2021

Materia / Disciplina	Codice Volume	Autore / Curatore / Traduttore	Titolo / Sottotitolo	Vol.	Editore	Prezzo	Nuova Adoz.	Da Acq.	Cons.
RELIGIONE	9788835042068	PACE LUCIANO / NICOLI FEDERICO / MONTEFUSCO SANDRO	RELIGIONE IN AULA - EDIZIONE BLU	U	LA SCUOLA EDITRICE	12,30	No	No	No
ITALIANO LETTERATURA	9788830206069	SAMBUGAR MARTA / SALA GABRIELLA	TEMPO DI LETTERATURA PER IL NUOVO ESAME DI STATO / VOL 3+LABORATORIO 5° ANNO	3	LA NUOVA ITALIA EDITRICE	41,50	Si	Si	No
INGLESE	9788883390739	BENTINI / RICHARDSON / VAUGHAM	IN BUSINESS DIGITAL EDITION +AB	U	PEARSON LONGMAN	35,30	No	No	No
INGLESE	9788844119621	BELLINO MARIA GRAZIA	NEW I-TECH / ENGLISH FOR INFORMATION AND COMMUNICATIONS TECHNOLOGY	U	EDISCO	24,80	No	No	No
STORIA	9788824751667	CALVANI VITTORIA	STORIA FUTURO / VOLUME 3+ATLANTE 3	3	A. MONDADORI SCUOLA	29,40	No	Si	No
MATEMATICA	9788829846238	TONOLINI FRANCO / TONOLINI GIUSEPPE / MANENTI CALVI ANNAMARIA	METODI E MODELLI MATEMATICA - LINEA ROSSA / VOLUME 5	3	MINERVA ITALICA	26,65	No	Si	No
INFORMATICA	9788826891125	LORENZI AGOSTINO / GIUPPONI RICHELMO / IOVINO DANIELA	LINGUAGGI WEB. LATO SERVER E MOBILE COMPUTING	U	ATLAS	9,38	No	Si	No
INFORMATICA	9788829852123	GALLO PIERO / SIRSI PASQUALE	CLOUD / VOLUME 5° ANNO SIA ED. 2019	U	MINERVA ITALICA	25,75	No	Si	No
ECONOMIA POLITICA. QUINTO ANNO	9788889173738	GILBERT ALFREDO	GENERAZIONE ZETA VOL. 2+QUADERNO DELLE COMPETENZE 2 / LINEAMENTI DI FINANZA PUBBLICA	U	LATTES	26,00	No	Si	No
ECONOMIA AZIENDALE	9788823351349	AA VV	FUTURO IMPRESA 5 N.E. 2017 - LIBRO MISTO CON HUB LIBRO YOUNG / VOL 3 + HUB LIBRO YOUNG + HUB KIT	3	TRAMONTANA	40,50	No	No	Ap

ISTITUTO TECNICO "VITTORIO EMANUELE III"
VIA DANTE 12

71036 Lucera

FGTD060005

Tipo Scuola: NUOVO ORDINAMENTO TRIENNIO
Classe: 5 A
Corso: SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI (LINGUA INGLESE)

ELENCO DEI LIBRI DI TESTO
ADOTTATI O CONSIGLIATI
Anno Scolastico 2020-2021

Materia / Disciplina	Codice Volume	Autore / Curatore / Traduttore	Titolo / Sottotitolo	Vol.	Editore	Prezzo	Nuova Adoz.	Da Acq.	Cons.
DIRITTO	9788861603806	MARIA RITA CATTANI	NUOVO SISTEMA DIRITTO APP - DIRITTO PUBBLICO (IL)	3	PARAMOND	28,60	No	Si	No
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	9788857790466	ZOCCA EDO / SBRAGI ANTONELLA	COMPETENZE MOTORIE / COMPETENZE MOTORIE + DVD ROM	U	D'ANNA	21,15	No	No	No

3.9 ATTIVITÀ SVOLTE A FAVORE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

///

3.10 EVENTUALI ATTIVITÀ DI RECUPERO E POTENZIAMENTO

Non sono stati attivati corsi di recupero per gli alunni delle quinte classi, tuttavia i docenti di quasi tutte le discipline hanno posto in essere, a più riprese nel corso dell'anno scolastico, delle piccole pause didattiche per consentire agli alunni il recupero in itinere delle incertezze disciplinari via via emerse.

3.11 TEMATICHE DELLE MATERIE PROFESSIONALIZZANTI

Economia Aziendale:

- Le società di capitale
- La contabilità generale
- Bilancio aziendale e revisione legale
- Analisi di bilancio per indici
- Reddito fiscale e imposte dirette
- Analisi finanziaria per flussi
- La contabilità gestionale
- La pianificazione strategica e la programmazione aziendale

Informatica:

- I sistemi operativi
- I data base (Fasi e sviluppo)
- SQL
- Le reti
- La sicurezza in rete
- Diritto e informatica

3.12 ARGOMENTO ASSEGNATO A CIASCUN CANDIDATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'ELABORATO CONCERNENTE LE DISCIPLINE CARATTERIZZANTI OGGETTO DEL COLLOQUIO

ALLEGATI

3.13 TESTI LETTERARI UTILIZZATI

Colloquio esame 5° SIA Italiano

ELENCO TESTI DI LETTERATURA

Tratti dal libro di testo M. Sambugar, G. Salà, Tempo di Letteratura vol. 3 Ed. La Nuova Italia.

GIOVANNI VERGA: I Malavoglia (La famiglia Malavoglia cap. 1 – pag.97-99)

Mastro don Gesualdo (L'addio alla roba cap. 4 –pag.125-126)

BAUDELAIRE: L'albatro (poesia in traduzione pag. 195)

PASCOLI: Il lampo (Myricae, pag.243)

Il tuono (Myricae, pag.245)

D'ANNUNZIO: La pioggia nel pineto (Laudi, Alcyone pag. 322-326)

Il piacere (Ritratto di un esteta, libro 1, cap.II pag.295-297)

APOLLINAIRE: Il pleut (Calligrammi pag. 445)

SVEVO: Una vita (L'insoddisfazione di Alfonso, cap. 1 pag.464-465)

La coscienza di Zeno (L'ultima sigaretta, cap.3 pag. 480-483)

PIRANDELLO: Il fu Mattia Pascal (Premessa al cap. 1 pag. 532-534)

Sei personaggi in cerca d'autore (La condizione di "personaggi", atto I- pag. 555-558)

La patente (pag.562-567)

UNGARETTI: Soldati, Mattina, Allegria di naufragi (Allegria, pag. 622)

QUASIMODO: Ed è subito sera (Acque e terra, pag. 671)

SABA: Città vecchia (Canzoniere, pag. 720)

MONTALE: Non chiederci la parola(Ossi di seppia, pag.754)

Spesso il male di vivere ho incontrato (Ossi di seppia, pag.758)

LEVI: Considerate se questo è un uomo (Poesia- Se questo è un uomo, pag. 832-833)

MERINI: Il manicomio è una grande cassa di risonanza (La terra santa, pag.979-980)

3.14 PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

Allegati

Circa **l'orientamento in uscita** si sono svolti i seguenti incontri:

Giovedì 29 ottobre 2020, manifestazione di orientamento "Orienta Puglia ed. 2020". La manifestazione è stata organizzata in modalità on line attraverso la creazione di percorsi virtuali di visita agli stand delle varie imprese e università espositrici con la partecipazione a workshop interattivi a distanza

In occasione della ricorrenza internazionale del Giorno della Memoria istituita per commemorare le vittime dell'Olocausto, **Mercoledì 27 gennaio 2021** a cura dell'organizzazione Sale Scuola Viaggi, evento per tutte le Scuole di ogni ordine e grado con una diretta dal Campo di prigionia e concentramento di Fossoli in Emilia-Romagna con collegamenti da Monaco di Baviera, Berlino e Praga da cui giungeranno testimonianze degli altri paesi.

Giovedì 11 febbraio 2021 incontro con il personale dell'Esercito Italiano per presentare agli studenti le professioni militari e le modalità di accesso alle stesse.

Giovedì 18 febbraio 2021 incontro di presentazione dei percorsi di studio nel settore dell'informatica (comunicazione sul web, web e social marketing, sicurezza delle reti , ecc) offerti dalla società INFOBASIC

Giovedì 4 marzo 2021 videoconferenza sul tema “ Violenza di genere, riconoscere i segnali per uscire dalla trappola” organizzata dalla questura di Foggia presso l'Istituto A. Olivetti di Ortanova per contrastare la violenza di genere in Capitanata

Evento *Smart Future Academy* **Venerdì 5 marzo 2021**

Martedì 9 marzo 2021 incontro di presentazione dei percorsi di studio e dei servizi offerti dall'Università degli Studi di Foggia.

3.15 STAGE E TIROCINI REALIZZATI

///

3.16 ATTIVITÀ E ESPERIENZE DI EDUCAZIONE CIVICA

Da questo a.s. , l'insegnamento dell'Educazione Civica è divenuta parte integrante del percorso di studi. Sebbene essa figuri come disciplina a sè stante, l'insegnamento di essa viene impartito dai docenti del corso pertanto, preso atto della tabella indicativa fornita dalla vicepresidenza e di quanto relazionato in merito nei vari dipartimenti, si è proceduto alla scansione delle tematiche con assegnazione alle varie discipline, secondo la seguente tabella. Ciascun docente coinvolto ha espresso una valutazione propria che confluisce, con le altre discipline coinvolte, a fornire il voto finale (espresso come media delle valutazioni fornite dai docenti coinvolti). Il docente di Discipline Economiche-giuridiche ha curato lo svolgimento delle tematiche e la formulazione del voto finale

COSTITUZIONE		
2	Costituzione	7 Diritto(4) + storia (3)
3	Istituzioni dello Stato italiano	10 diritto
4	studio degli statuti regionali	1 diritto
5	L'Unione europea	6 Diritto (4) -storia (2)
6	Gli organismi internazionali	2 diritto
9	educazione alla legalità e contrasto delle mafie	2 italiano
12	diritti e istituti di partecipazione a livello statale, regionale e locale	1 diritto
SVILUPPO SOSTENIBILE		
20	educazione alla salute e al benessere	2 scienze motorie
CITTADINANZA DIGITALE		
24	partecipazione a temi di pubblico dibattito	2 italiano
		33

- **Dimensione integrata all'interno degli insegnamenti curricolari:**

Diritto:

- * L'ordinamento della repubblica: il Parlamento
- * Il Presidente della repubblica
- * Il Governo
- * La Magistratura
- * La Corte Costituzionale
- * Gli enti locali
- * Le istituzioni europee

Storia:

- * La nascita della Repubblica Italiana
- * La formazione dell'Unione Europea

- **Dimensione trasversale per tutte le discipline:**

- * Celebrazione della Giornata internazionale contro la violenza sulle donne;
- * Attività individuali (sportive e di volontariato) svolte da alcuni studenti;
- * Interventi del Governo italiano per fronteggiare l'emergenza Covid-19.

Data	Ora	Attività svolta	Compiti Assegnati
07/10/2020	2	Quiz per il conseguimento dell'attestato per la guida dei ciclomotori	
14/10/2020	2	Il doping nello sport	
28/11/2020	4	I diritti e i doveri dei cittadini nella Costituzione Italiana	Approfondimento: I diritti e i doveri dei cittadini nella Costituzione Italiana (Assegnati per il 05/12/2020)
30/11/2020	3	Live: I limiti della libertà di manifestazione del pensiero attraverso i social	
05/12/2020	4	La tutela costituzionale del diritto alla salute e misure di emergenza.	La tutela costituzionale del diritto alla salute e misure di emergenza. Lezione sulla board. (Assegnati per il 12/12/2020)
12/12/2020	4	La Brexit	Tavole sulla board (Assegnati per il 26/12/2020)
14/12/2020	5	Lezione live: Educazione alla legalità. Lotta alla mafia.	Educazione alla legalità. Lotta alla mafia. (Assegnati per il 15/12/2020)
14/12/2020	6	Materiali pubblicati sulla board relativi al tema Legalità e lotta alla mafia.	Materiali pubblicati sulla board relativi al tema Legalità e lotta alla mafia. (Assegnati per il 15/12/2020)
15/12/2020	3	Lezione live : verifica orale	
16/12/2020	4	Lezione live: verifica orale	
19/12/2020	4	Attività asincrona: Il Referendum	
21/12/2020	4	Approfondimento temi svolti.	Approfondimento temi svolti (Assegnati per il 09/01/2021)
16/01/2021	4	Il testamento biologico e l'eutanasia alla luce della sentenza della Corte Costituzionale del 2019	
13/02/2021	4	La storia dell'integrazione europea	
20/02/2021	4	La storia dell'integrazione europea	La storia dell'integrazione europea (Assegnati per il 27/02/2021)
27/02/2021	4	Verifica orale e approfondimento	
01/03/2021	4	Verifica orale	

08/03/2021	5	Lezione live: le libertà individuali, collettive, di stampa, di pensiero, d'informazione. La libertà informatica. Il diritto alla salute. Confronta reportage della giornalista Sabrina Giannini sul rapporto ambiente/salute, su youtube.	Le libertà individuali, collettive, di stampa, di pensiero, d'informazione. La libertà informatica. Il diritto alla salute. Confronta reportage della giornalista Sabrina Giannini sul rapporto ambiente/salute, su youtube. (Assegnati per il 11/03/2021)
11/03/2021	3	Lezione live: Libertà d'insegnamento e diritto all'istruzione.	Libertà d'insegnamento e diritto all'istruzione. (Assegnati per il 15/03/2021)
13/03/2021	3	Live: Verifiche orali	
15/03/2021	5	Lezione live: verifica orale	
16/03/2021	3	Lezione live: verifica orale	
20/03/2021	4	Verifica orale Il lavoro tra diritto e mercato	
10/04/2021	4	Istituzioni UE	
19/04/2021	4	Le istituzioni comunitarie; l'ONU	

Data	Ora	Attività svolta	Compiti Assegnati
26/04/2021	4	Parlamento dell'UE; Consiglio dell'UE; Consiglio Europeo; Commissione e Corte di giustizia europea	
26/04/2021	6	Materiali pubblicati sulla board di Weschool. Cittadinanza digitale.	Cittadinanza digitale (Assegnati per il 29/04/2021)
03/05/2021	4	L'Unione europea e la BCE	
05/05/2021	1	LIVE: L'ONU - Le agenzie specializzate e gli organismi internazionali	

3.17 MODULI DNL CON METODOLOGIA CLIL

////

PARTE 4 - VERIFICHE E VALUTAZIONI

4.1 TIPOLOGIA E NUMERO DI VERIFICHE EFFETTUATE NEL CORSO DELL'ANNO

TALUNE MODALITÀ (PROVE DI LABORATORIO) NON SONO STATE ADOTTATE IN DDI

Modalità	Italiano	Storia	Inglese	Matematica	Economia Aziendale	Diritto	Economia	Informatica e Lab.	Scienze Motorie	Religione Cattolica
Interrogazione lunga	X	X	X	X	X	X	X	X		X
Interrogazione breve	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Prova di laboratorio				X	X			X		

<i>Componimento problema</i>				X	X					
<i>Questionario</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>Relazione</i>	X	X			X	X	X			X
<i>Esercizi</i>			X	X	X			X	X	

Modalità e tempi delle prove disciplinari

<i>Disciplina</i>	<i>Tipologia di prova</i>	<i>Tempi e frequenza</i>	
		<i>Trimestre</i>	<i>Pentamestre</i>
Italiano	Scritta - Orale	2S + 20	3S + 30
Storia	Orale	20	30
Inglese	Scritta - Orale	2S + 20	3S + 20
Matematica	Scritta - Orale	2S + 10	3S + 20
Economia Aziendale	Scritta - Orale	2S + 10	3S + 20
Diritto	Scritta - Orale	1S + 10	1S + 20
Economia	Scritta - Orale	1S + 10	1S + 20
Informatica e Lab.	Scritta - Orale - Pratica	2 S+O+P	3 S+O+P
Scienze Motorie	Orale - Pratica	10 + 2P	10 + 3P
Religione Cattolica	Orale	20	20

4.2 STRUMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI PER LE VERIFICHE

Parametri valutazione finale

I docenti del Consiglio di Classe hanno mirato ad una costante azione di controllo del processo di insegnamento/apprendimento. Poiché gli aspetti da cogliere erano molteplici, anche se ciascuno di essi doveva contribuire ad un'unica valutazione, l'azione didattica ha fatto uso di strumenti di diverso tipo e valenza. Pertanto, al fine di migliorare l'offerta formativa, di stimolare l'interesse degli alunni verso il dialogo educativo e di rimuovere le cause che potevano inibire la motivazione al successo scolastico, al tradizionale ciclo lezioni frontali/studio individuale/verifica si sono alternati altri momenti quali la lezione interattiva, la discussione guidata, il problem solving, l'attività laboratoriale. I docenti hanno cercato ove possibile di privilegiare tutti quei metodi che "insegnavano ad imparare" autonomamente e criticamente,

evitando una meccanica trasmissione di nozioni. Tutte le strategie didattiche adottate hanno naturalmente tenuto conto dei diversi tempi e stili di apprendimento di ciascun alunno/a.

Gli strumenti

Per il raggiungimento degli obiettivi, sono stati utilizzati i seguenti strumenti didattici: libri di testo, riviste specializzate, audiovisivi, strumenti di laboratorio, laboratori, hardware e software didattici, smartphone.

Criteri di verifica e valutazione

La valutazione assume un ruolo fondamentale nella strutturazione dell'attività didattica in moduli ed unità, perdendo la sua esclusiva funzione di giudizio conclusivo sull'impegno e l'acquisizione dei contenuti da parte degli alunni per acquistare quello di strumento per verificare i bisogni di ogni singolo alunno/a e potere instaurare le opportune azioni di recupero.

La verifica

La verifica, intesa come accertamento dei livelli di conoscenza, nonché delle capacità critiche e strumentali dell'alunno/a, è stata attuata facendo uso sia di prove "tradizionali" come le verifiche scritte nelle quali sono state rappresentate in maniera equilibrata tutte le parti essenziali del programma, che di prove "oggettive" strutturate e di prove semistrutturate, per la preparazione alla III prova dell'esame di Stato.

La valutazione

La valutazione ha avuto una funzione formativa o in itinere quando il docente doveva ricavare gli elementi per correggere il percorso formativo, scegliendo soluzioni metodologiche atte a differenziare gli interventi didattici o per riformulare quegli obiettivi rivelatisi inadeguati. Ha avuto una funzione sommativa o conclusiva quando doveva consentire di controllare la consistenza dei risultati raggiunti dagli alunni alla fine di un modulo od alla fine di ciascun periodo. Le prove scritte e quelle orali/strutturate sono valutate in base alle griglie di valutazione adottate dai singoli docenti e contenute nelle programmazioni disciplinari o nel POF. Nelle valutazioni ciascun docente ha tenuto conto, oltre che dei voti conseguiti dagli alunni nelle prove orali/strutturate ed in quelle scritte/grafiche:

1. del raggiungimento degli obiettivi minimi, in rapporto alle capacità di ogni alunno/a;
2. dell'impegno e della costanza nello studio;
3. dell'interesse e della partecipazione mostrati;
4. dei contributi nelle discussioni;
5. del miglioramento rispetto al livello di partenza.

Per l'attribuzione del **voto di condotta**, nella valutazione del primo trimestre ed in quella finale, il Consiglio di Classe ha tenuto conto dei seguenti indicatori:

1. Comportamento corretto e responsabile:

- a. nel rapporto con il Dirigente scolastico, i docenti, il personale scolastico, gli altri studenti;
- b. Durante gli scambi culturali, gli stage, i viaggi e le visite d'istruzione;
- c. Nell'utilizzo degli ambienti, delle strutture e dei materiali.

2. Rispetto delle regole:

- a. Rispetto delle norme di sicurezza;
- b. Rispetto del Regolamento d'Istituto.

3. Partecipazione al dialogo didattico ed educativo:

- a. Frequenza alle lezioni;
- b. Impegno nel lavoro scolastico in classe ed a casa.

4.3 Griglia per la definizione dei voti e dei livelli di apprendimento

A	Avanzato	L'alunno svolge il compito assegnato mostrando padronanza e consapevolezza nell'uso delle conoscenze e delle abilità richieste	9 - 10
B	Intermedio	L'alunno svolge il compito assegnato mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità richieste	7 - 8
C	Base	L'alunno svolge il compito assegnato mostrando di possedere conoscenze e abilità essenziali	6-7
D	Iniziale	L'alunno, se opportunamente guidato, svolge il compito assegnato mostrando di possedere alcune delle conoscenze e abilità richieste	5-6

4.4 Griglia per la valutazione della condotta

Indicatori	10	9	8	7	6	5
<i>a) Rispetto del Regolamento d'Istituto e delle regole di convivenza civile</i>	Sempre scrupoloso, maturo e consapevole	Attento e consapevole	Regolare	Accettabile con qualche infrazione non grave	Frequenti violazioni	Grave e/o sistematica violazione
<i>b) Correttezza, responsabilità, collaborazione, in classe, durante visite, viaggi d'istruzione e altre attività di carattere educativo</i>	Comportamento sempre corretto, responsabile, collaborativo	Comportamento corretto, responsabile, collaborativo	Comportamento generalmente corretto	Comportamento a volte poco corretto.	Comportamento poco corretto; atteggiamenti irrispettosi.	Comportamento gravemente scorretto; atteggiamenti irrispettosi, offensivi, oltraggiosi.
<i>c) Utilizzo dei locali, delle strutture e delle attrezzature scolastiche</i>	Responsabilità, attenzione e cura nell'utilizzo di locali, strutture e attrezzature scolastiche	Responsabilità e cura nell'utilizzo di locali, strutture e attrezzature scolastiche	Generale cura nell'utilizzo di locali, strutture e attrezzature scolastiche	Rari episodi di poca cura nell'utilizzo di locali e attrezzature scolastiche	Scarsa cura nell'utilizzo di locali e attrezzature scolastiche	Utilizzo irresponsabile di locali e attrezzature scolastiche. Danneggiamenti
<i>d) Puntualità e frequenza</i>	Frequenza assidua e puntualità continua	Frequenza assidua e puntuale	Frequenza regolare e puntuale	Frequenza regolare; alcuni ritardi	Frequenza discontinua; assenze e/o ritardi non giustificati	Frequenza discontinua; continue assenze e/o ritardi non giustificati

4.5 Criteri per l'osservazione durante la didattica a distanza

DIMENSIONI	INDICATORI
RELAZIONE	Esprime il bisogno di relazionarsi con i compagni e le insegnanti attraverso gli strumenti offerti dalla piattaforma.
	Cerca di relazionarsi ai compagni nelle chat di classe.
PARTECIPAZIONE	Apporta il suo contributo nella classe virtuale con interventi appropriati in chat.
	Si collega regolarmente alla classe virtuale.
	Segue le video lezioni inserite in piattaforma e svolge le attività richieste.
MOTIVAZIONE/ RIFLESSIONE	Esegue le attività proposte senza difficoltà.
	Chiede all'insegnante spiegazioni circa l'errore e accetta le osservazioni.
	È in grado di esplicitare tramite un messaggio scritto o registrazione audio i propri dubbi o incertezze.
ORGANIZZAZIONE NELLE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Consegna sulla piattaforma Weschool il proprio elaborato, rispettando le modalità richieste e le consegne.
	È in grado di sviluppare in modo creativo e personale il proprio elaborato.

Livello:

A= Sì (pienamente raggiunto)

B= IN PARTE (parzialmente raggiunto)

C= No (non raggiunto)

4.6 Credito scolastico

Agli studenti viene attribuito il credito secondo i punteggi stabiliti nella nuova tabella prevista dal D. Lgs 62/2017 relativamente al 3 e 4 anno

Tabella A Conversione del credito assegnato al termine della terza classe

media dei voti	fasce di credito ai sensi Allegato A al D.Lgs 62/2017	Nuovo credito assegnato per la classe terza
M = 6	7 - 8	11 - 12
$6 < M \leq 7$	8 - 9	13 - 14
$7 < M \leq 8$	9 - 10	15 - 16
$8 < M \leq 9$	10 - 11	16 - 17
$9 < M \leq 10$	11 - 12	17 - 18

La conversione verrà effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito)

Tabella B Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta

media dei voti	fasce di credito ai sensi Allegato A al D.Lgs 62/2017	Nuovo credito assegnato per la classe terza
$M < 6^*$	6 - 7	10 - 11
$M = 6$	8 - 9	12 - 13
$6 < M \leq 7$	9 - 10	14 - 15
$7 < M \leq 8$	10 - 11	16 - 17
$8 < M \leq 9$	11 - 12	18 - 19
$9 < M \leq 10$	12 - 13	19 - 20

La conversione deve essere effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito), una volta effettuata, per i crediti conseguiti nell'a.s. 2019/20, l'eventuale integrazione di cui all'articolo 4 comma 4 dell'OM 11/2020

*ai sensi del combinato disposto dell'OM 11/2020 e della nota 8464/2020, per il solo a.s. 2019/20 l'ammissione alla classe successiva è prevista anche in presenza di valutazioni insufficienti; nel caso di media inferiore a sei decimi è attribuito un credito pari a 6, fatta salva la possibilità di integrarlo nello scrutinio finale relativo all'anno scolastico 2020/21; l'integrazione non può essere superiore ad un punto

Si provvederà invece all'attribuzione del nuovo credito scolastico per il quinto anno secondo i punteggi stabiliti nell'O.M. n. 53 del 03.03.2021

Tabella C Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato

media dei voti	Fasce di credito classe quinta
$M < 6$	11 - 12
$M = 6$	13 - 14
$6 < M \leq 7$	15 - 16
$7 < M \leq 8$	17 - 18
$8 < M \leq 9$	19 - 20
$9 < M \leq 10$	21 - 22

PARTE 5 – ATTIVITÀ PROGRAMMATE PER L'ESAME DI STATO

(specificare date e modalità di eventuali simulazioni svolte con gli alunni, griglie di valutazione utilizzate, esiti della valutazione)

